

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI ABBIATEGRASSO ED IL
VOLONTARIO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI
VOLONTARIATO INDIVIDUALE AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE N .73 DEL 19 MAGGIO 2021**

TRA

Il Comune di Abbiategrasso, C.F. e P. IVA 01310880156, con sede legale in Abbiategrasso, Piazza Marconi, n. 1, rappresentato dal Dirigente del Settore Servizi alla Persona, dr. Francesco Reina, nato a Casorate Primo il 26 giugno 1973, che interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Abbiategrasso in forza di decreto del Sindaco del 10 novembre 2020, n. 25 ed in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale del 19 maggio 2021, n. 73

-COMUNE-

il / la sig. / sig.ra

XXXXXXXXXXXXXXXXXX, nata a xxxxxxxx il xx.xx.xxx e residente in xxxxxxxx, Codice Fiscale xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

-VOLONTARIO-

PREMESSE

Che il Comune di Abbiategrasso con deliberazione di Giunta Comunale del 19 maggio 2021 , ha approvato l'impiego di volontari presso il Centro vaccinale allestito presso il quartiere fiera in attuazione della deliberazione di Giunta regionale del 4 marzo 2021, n. XI/4384 e delle deliberazioni di Giunta comunale del 3 marzo 2021, n. 32 e del 24 marzo 2021, n. 45;

Che il sig./ la sig.ra xxxx ha presentato richiesta di svolgere attività di volontariato presso il Centro vaccinale citato.

Che con determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Persona del xx. stata autorizzata lo svolgimento di attività di volontariato per xx ore medie settimanali e sino al xxx

Che il sig./ la sig.ra xxxx è in possesso dei requisiti per svolgere l'attività richiesta.

Tutto ciò premesso, tra le parti

si conviene e stipula quanto segue

1. il sig./ la sig.ra xxxx svolgerà le seguenti attività di volontariato presso il Centro vaccinale allestito presso il quartiere fiero in attuazione della deliberazione di Giunta regionale del 4 marzo 2021, n. XI/4384 e delle deliberazioni di Giunta comunale del 3 marzo 2021, n. 32 e del 24 marzo 2021, n. 45.
2. Il volontario farà riferimento operativo al Gruppo Intercomunale di Protezione Civile denominato INTERCOM4. Pertanto il coordinatore del Gruppo Intercomunale concorrerà al reclutamento e ne disporrà l'azione.
3. Attività e compiti: gestione degli spazi di accoglienza della popolazione (aree verdi, aree a parcheggio, indirizzamento utenza su aree non stradali, ecc.); esecuzione di semplici operazioni manuali di trasporto, raccolta, pulizia, spostamento, ecc. di materiali di pertinenza e di supporto al centro vaccinale; altre attività che non rientrano nelle strette competenze del volontariato di protezione civile.
4. Tempo di volontariato offerto (indicativo): xx ore settimanali medie sino al xxx . Il tempo effettivo e la presenza del volontario saranno concordati con il coordinatore del Gruppo Intercomunale di Protezione Civile.
5. Le prestazioni volontarie oggetto del presente accordo non sostituiscono in alcun modo quelle di lavoratori dipendenti o autonomi;

6. Nessun rapporto di lavoro intercorre tra l'Amministrazione Comunale di Abbiategrasso ed il volontario in relazione alle attività da questi svolte; le attività svolte dal volontario che sottoscrive il presente accordo avvengono esclusivamente per fini di solidarietà, sono gratuite e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionali.
7. Il presente accordo ha durata pari sino al xxx a decorrere dalla stipulazione. L'accordo potrà essere rinnovato previa determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Persona.
8. Il Comune assicura al volontario la formazione occorrente allo svolgimento dei compiti ed assicura le tutele previste dall'art. 3, comma 12-bis e dall'art. 21 del d.lgs. 81/2008; in particolare: a) informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui è chiamato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; b) riduzione al minimo dei rischi da interferenze.
9. Il Comune, a seconda dell'attività svolta, provvederà ad attribuire al volontario la nomina ad incaricato al trattamento dei dati (d.lgs. 196/2003) nel rispetto delle vigenti norme in materia di riservatezza dei dati.
10. Il volontario si impegna a rispettare le direttive impartite dal Dirigente del Settore Servizi alla Persona, da suo delegato e in particolare dal coordinatore del Gruppo Intercomunale di Protezione Civile, in particolare in materia di sicurezza del lavoro ed in materia di trattamento dei dati gestiti dal Comune; Il volontario, in particolare, assicura il rispetto delle disposizioni in materia di segreto professionale, proprie della funzione pubblica svolta presso il Centro Vaccinale, nonché le specifiche norme in materia di riservatezza dei dati personali (d.lgs. 196/2003).

11. Il Comune ha stipulato con la compagnia xxxxxxxx xx Polizza infortuni n. xxxxxxx contro i rischi di infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività. In particolare, la copertura assicura gli infortuni derivanti ai volontari dell'Ente durante lo svolgimento di servizi di pubblica utilità, compresa l'eventuale guida di automezzi: Garanzie e somme assicurate pro-capite Caso morte: € xxxxx,00; Caso Invalidità permanente: € xx.xxx,00; Rimborso spese mediche: € xxxx,00. Eventuali modifiche della polizza o della compagnia assicuratrice saranno comunicate al volontario.
12. Il Comune garantisce una copertura assicurativa per responsabilità civile attraverso il contratto di assicurazione stipulato dall'Amministrazione Comunale mediante Polizza xxxxx con scadenza xxxx . Eventuali modifiche della polizza o della compagnia assicuratrice saranno comunicate al volontario.
13. Non sono previste forme di rimborso per il volontario, che svolgerà la propria attività a titolo interamente gratuito.

Letto, confermato e sottoscritto.

Abbiategrasso,

Per il Comune di Abbiategrasso

Il volontario

Il Dirigente del Settore Servizi alla Persona

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Dr. Francesco Reina