



COMUNE di ABBIETEGRASSO

Settore Servizi alla Persona

# “ABBIAATEGUSTO” – ed. 2021

Avviso pubblico per la partecipazione all'evento

## SOMMARIO

§ 1. Scopo del documento .....	3
§ 2. Stato del documento.....	3
§ 3. Inquadramento generale .....	4
§ 3.1. Quadro normativo e regolamentare di riferimento .....	4
§ 3.2. Finalità .....	4
§ 3.3. Regime degli aiuti di stato .....	5
§ 4. Obiettivi .....	5
§ 4.1.1 Obiettivi generali .....	5
§ 4.1.2 Obiettivi specifici .....	5
§ 5. Abbiategusto 2021 .....	5
§ 5.1. Spazi allestiti.....	5
§ 5.2. Misure sanitarie .....	6
§ 5.3. Tariffe .....	6
§ 6. Fasi e tempi del procedimento .....	6
§ 6.1. Responsabile del procedimento .....	6
§ 6.2. Come presentare domanda.....	7
§ 6.3. Valutazione della domanda (istruttoria) .....	7
§ 6.4. Criteri e modalità di assegnazione degli spazi.....	7
§ 6.5. Pagamento delle tariffe .....	7
§ 7. Altri eventi collaterali privati.....	7
§ 8. Informazioni.....	8
§ 9. Domande frequenti.....	9

## § 1. Scopo del documento

L'Amministrazione comunale intende sostenere e attuare la promozione delle tradizioni locali mirando anche alla valorizzazione del proprio territorio e offrendo ai cittadini occasione di svago e relazione, soprattutto dopo i lunghi mesi di limitazioni alla socialità imposte dall'emergenza sanitaria.

Con deliberazione di Giunta comunale del 24 settembre 2021, n. 118 ha stabilito di dare avvio alle attività di organizzazione dei seguenti eventi:

- eventi ed iniziative di valorizzazione del territorio che offrano ai cittadini anche occasione di svago e relazione in occasione della tradizionale festa patronale del Comune di Abbiategrasso, nel mese di ottobre 2021 – Fiera Agricola “Il gusto dei Visconti”;
- l'evento tradizionale di Abbiategusto nel mese di novembre 2021;
- eventi ed iniziative per le festività natalizie 2021 e per l'inizio del nuovo anno 2022.

In attuazione della deliberazione di Giunta comunale del 24 settembre 2021, n. 118, questo documento definisce le modalità di raccolta:

- delle domande di coloro che intendono partecipare all'evento “Abbiategusto” nei diversi spazi stabiliti e gestiti dal Comune di Abbiategrasso;
- della segnalazione di coloro che intendono organizzare attività collaterali all'evento organizzato dal Comune di Abbiategrasso.

## § 2. Stato del documento

Revisione	Data	Descrizione	Pagine
00	02/11/2021	Prima emissione	Tutte
01	08/11/2021	Prima revisione	tutte

### **§ 3. Inquadramento generale**

#### **§ 3.1. Quadro normativo e regolamentare di riferimento**

L'organizzazione del sistema fieristico lombardo è contenuta nel Regolamento regionale 12 aprile 2003, n. 5 "Attuazione della l.r. 10 dicembre 2002, n. 30 "Promozione e sviluppo del sistema fieristico lombardo".

La disciplina regolamentare è completata dalla legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6 "Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere".

Questo tipo di eventi, a seconda della dimensione e del modello organizzativo è sottoposto anche a tutta la disciplina nazionale e regionale che regola la materia del c.d. "*Safety and Security*".

- Testo Unico Leggi di Pubblica sicurezza, approvato con Regio decreto 18 giugno 1931 n.773, in particolare rilevano gli articoli 18 (inerente le riunioni pubbliche e gli assembramenti in luoghi pubblici), 68 (inerente il profilo autorizzatorio per spettacoli ed intrattenimenti pubblici), l'articolo 80 (sulla necessità per il rilascio della licenza di P.S del parere di agibilità per teatri e altri luoghi di pubblico spettacolo);
- Regolamento d'esecuzione del T.U.LP.S, approvato con Regio Decreto n.635 del 6 maggio 1940, in particolare rilevano gli articoli 141, 141-bis 142, che definiscono le competenze e le funzioni delle Commissioni di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, Comunali e Provinciali;
- Decreto Ministeriale (Ministero dell'Interno) 19 agosto 1996 recante "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo";
- Decreto Ministeriale 18 marzo 1996 inerente le "Norme per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi", come modificato dal Decreto Ministeriale 6 giugno 2005;
- Accordo tra il Ministero della Salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano per l'organizzazione e l'assistenza sanitaria negli eventi e manifestazioni programmate (Conferenza delle regioni e delle province autonome 13/0/CR8C/C7);
- Deliberazione di Giunta regionale n. X/2453 del 7 ottobre 2014, avente ad oggetto "Recepimento dell'accordo tra ministero della salute, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano per l'organizzazione e l'assistenza sanitaria negli eventi e nelle manifestazioni programmate, sancito in data 5 agosto 2014 dalla conferenza unificata";
- Direttiva n. 11001/1/110/(10) del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno Prefetto Piantedosi del 18 luglio 2018;

#### **§ 3.2. Finalità**

La finalità di questo documento è quella di individuare i soggetti che intendono partecipare alla manifestazione "Abbiategusto" nei diversi spazi stabiliti e gestiti dal Comune di Abbiategrasso, assicurando il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Una seconda finalità è quella di verificare e coordinare il palinsesto complessivo dell'evento, rilevando le segnalazioni di coloro che intendono organizzare attività collaterali a quanto organizzato dal Comune di Abbiategrasso.

### **§ 3.3. Regime degli aiuti di stato**

Le tariffe decise dall'Amministrazione comunale garantiscono il rimborso di parte dei costi sostenuti dall'Amministrazione per l'organizzazione degli spazi. Queste tariffe non rappresentano un aiuto di stato perché la rilevanza dell'evento è meramente locale, di portata temporanea, non continuativa, e di portata economica contenuta tale da non alterare la concorrenza.

## **§ 4. Obiettivi**

### **§ 4.1.1 Obiettivi generali**

L'**obiettivo generale primario** è individuare coloro che intendono partecipare all'evento "Abbiategusto" nei diversi spazi stabiliti e gestiti dal Comune di Abbiategrasso.

Il **secondo obiettivo generale** verificare e coordinare il palinsesto complessivo della festa di Abbiategrasso, rilevando le segnalazioni di coloro che intendono organizzare attività collaterali.

### **§ 4.1.2 Obiettivi specifici**

L'**obiettivo specifico** è costruire un palinsesto complessivo di eventi nell'ambito della manifestazione "Abbiategusto" prevista per i giorni 26, 27 e 28 novembre 2021.

## **§ 5. Abbiategusto 2021**

### **§ 5.1. Spazi allestiti**

L'esposizione sarà collocata presso tensostrutture allestite nei pressi del Castello Visconteo. L'organizzazione metterà a disposizione i seguenti spazi:

- Spazi all'interno di tensostrutture (moduli 3x3)
- Pagode piccole all'interno del cortile del castello (m. 3x3)
- Pagode grandi all'esterno del castello (m. 3x4) ad uso esclusivo di un operatore
- Pagode grandi all'esterno del castello (m. 3x9) ad uso di due operatori in condivisione.

E' prevista la fornitura di energia elettrica e di illuminazione. Non sono invece previste attrezzature espositive né di riscaldamento.

In orario notturno (dalle ore 22 alle ore 7) sarà garantita la sorveglianza dell'area espositiva mediante appositi addetti.

Sarà cura dell'organizzazione assegnare eventualmente altri spazi all'aperto, compatibili con la viabilità ordinaria e con le norme relative alla sicurezza.

Gli spazi saranno assegnati dall'organizzazione sulla base delle richieste pervenute.

La raccolta dei rifiuti e lo spazzamento generale delle aree sarà assicurato dal Comune.

## § 5.2. Misure sanitarie

Sulla base delle disposizioni sanitarie attualmente in vigore, l'accesso agli spazi (sia per gli espositori che per il pubblico) sarà riservato ai possessori di **green pass** valido, che potrà essere verificato a campione da addetti alla sicurezza.

Per il tipo di organizzazione è applicato il chiarimento offerto dal Governo qui riportato:

*“L'accesso a sagre e fiere anche locali è consentito esclusivamente ai soggetti muniti di una certificazione verde COVID-19 in base all'articolo 9-bis del decreto-legge n. 52 del 2021.*

*Nel caso in cui tali eventi si svolgano all'aperto in spazi privi di specifici e univoci varchi di accesso, come, ad esempio, nelle piazze e vie pubbliche, gli organizzatori (pubblici o privati) si limitano a informare il pubblico, con apposita segnaletica, dell'esistenza dell'obbligo della certificazione verde COVID-19 per accedere alla fiera o sagra in questione. In caso di controlli a campione, sarà sanzionabile soltanto il soggetto privo di certificazione e non anche gli organizzatori che abbiano rispettato gli obblighi informativi.”*

## § 5.3. Tariffe

La partecipazione prevede le seguenti tariffe valide per l'intera durata della manifestazione:

spazi allestiti riservati ad espositori appartenenti alle Cittàslow	€ 150,00 per ogni modulo 3x3
Spazi all'interno delle tensostrutture in zona d'angolo	€ 450,00 Per ogni modulo 3x3
Spazi all'interno delle tensostrutture in zona centrale	€ 350,00 Per ogni modulo 3x3
Pagoda 3x3 all'interno del castello	€ 350,00 per ogni pagoda
Pagoda 3x4 all'esterno del castello	€ 400,00 per ogni pagoda
Pagoda 3x9 all'esterno del castello	€ 500,00 per uno spazio 3x4,5

## § 6. Fasi e tempi del procedimento

### § 6.1. Responsabile del procedimento

La responsabilità del procedimento è attribuita al dirigente del Settore Servizi alla Persona, ai sensi e per gli effetti previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.

## **§ 6.2. Come presentare domanda**

Tutti gli operatori interessati a partecipare devono compilare l'apposita domanda disponibile on line sul sito del Comune di Abbiategrasso, all'indirizzo [www.comune.abbiategrasso.mi.it](http://www.comune.abbiategrasso.mi.it).

Una volta inviata la domanda, l'interessato riceverà una mail con un file che ricapitola i dati inseriti. Tale file dovrà essere stampato e sottoscritto alla presenza di un addetto comunale. La sottoscrizione potrà essere effettuata anche durante l'allestimento dello spazio messo a disposizione.

La domanda va inviata entro il giorno **22 novembre 2021**.

## **§ 6.3. Valutazione della domanda (istruttoria)**

Il responsabile del procedimento cura l'istruttoria preliminare verificando:

- il rispetto dei requisiti di ammissibilità dei beneficiari.
- la completezza della documentazione e la corretta compilazione della modulistica.

Il responsabile del procedimento può richiedere integrazioni documentali o chiarimenti.

## **§ 6.4. Criteri e modalità di assegnazione degli spazi**

L'assegnazione dello spazio è comunicata preferibilmente in uno di questi modi:

- messaggio di posta elettronica;
- messaggio di posta elettronica certificata;

Nel caso di domande eccedenti gli spazi disponibili, si seguiranno i seguenti criteri di priorità:

- 1) Preferenza per gli espositori di produzioni agricole proprie;
- 2) Ordine cronologico di presentazione delle richieste.

## **§ 6.5. Pagamento delle tariffe**

Ogni espositore dovrà versare la quota prevista mediante bonifico bancario, previo il ricevimento da parte dell'ufficio comunale dell'apposita comunicazione, entro il 29 novembre 2021.

## **§ 7. Altri eventi collaterali privati**

Nel caso vi siano enti o associazioni interessati ad organizzare eventi nel periodo dal 26 al 28 novembre (senza oneri per l'amministrazione comunale) è opportuno segnalare tale intenzione al personale di riferimento al fine di evitare sovrapposizioni.

La segnalazione va effettuata ai recapiti indicati nel paragrafo § 8

**La segnalazione non sostituisce gli adempimenti necessari a carico dell'organizzatore per la regolare esecuzione dell'evento (eventuale SCIA o autorizzazione, Safety and Security, ecc.).**

## **§ 8. Informazioni**

Le adesioni all'iniziativa e le segnalazioni di altri eventi saranno raccolte dagli uffici individuati nell'ambito del Settore Servizi alla Persona.

Il personale di riferimento, a disposizione per ogni chiarimento o necessità è composto da:

Roberto Giuliani (tel 0294692457)

Paola Bianchi (tel. 0294692255)

Valeria Frigerio (tel. 0294692458)

Antonio Artusa (tel. 0294692468)

E' inoltre possibile chiedere informazioni alla email [cultura@comune.abbiategrasso.mi.it](mailto:cultura@comune.abbiategrasso.mi.it)

Abbiategrasso, 8 novembre 2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI  
ALLA PERSONA

Dott. Francesco Reina



## § 9. Domande frequenti

DOMANDE	RISPOSTE
<b>Quali sono gli orari della manifestazione?</b>	<p>L'inaugurazione ufficiale è prevista venerdì 26 novembre alle ore 18</p> <p>L'allestimento degli spazi può essere effettuato a partire dalle ore 9:30 di venerdì 26 novembre; una volta allestiti gli espositori possono cominciare la vendita e promozione dei prodotti.</p> <p>L'orario della manifestazione è il seguente:</p> <p>venerdì 26 novembre fino alle ore 22</p> <p>sabato 27 novembre dalle ore 9 alle ore 22</p> <p>domenica 28 novembre dalle ore 9 alle ore 20</p> <p>Domenica, dopo le ore 20 è possibile cominciare a disallestire</p>
<b>E' possibile accedere agli spazi con degli automezzi?</b>	In linea di massima sì, tuttavia è bene segnalare all'organizzazione quali automezzi si utilizzeranno e verificare con il personale le eventuali problematiche
<b>Gli eventi sono in zona pedonale?</b>	Le strutture predisposte sono tutte in zone pedonali
<b>Come faccio a sapere dove si trova il mio stand?</b>	Sarà il personale incaricato a darvi tutte le informazioni prima dell'allestimento
<b>Gli espositori devono essere dotati di green pass?</b>	Assolutamente sì, sulla base dell'attuale normativa
<b>Quali servizi sono compresi nella tariffa che devo pagare come espositore nella tensostruttura?</b>	L'organizzazione mette a disposizione solo lo spazio nella tensostruttura e le prese elettriche compatibili con il voltaggio richiesto; non vi sono altri allestimenti previsti
<b>Sono un espositore di prodotti diversi da quelli alimentari e agricoli. Posso ottenere comunque uno spazio?</b>	No. L'evento Abbiategusto ha la sola finalità di promuovere prodotti agricoli ed alimentari
<b>Sono presenti sconti sulle tariffe in caso di riduzione del giro d'affari per maltempo?</b>	Non sono previsti sconti
<b>Se l'evento sarà annullato per maltempo o altri motivi, le tariffe già pagate saranno rimborsate?</b>	Il rimborso potrà essere effettuato solo se sarà l'organizzazione ad annullare l'evento; non è previsto rimborso se il singolo espositore, per ragioni indipendenti dall'organizzazione, rinuncia alla partecipazione
<b>Posso fare domanda e</b>	No. Chi partecipa si deve impegnare ad essere presente per l'intera durata

DOMANDE	RISPOSTE
<b>partecipare solo in uno dei giorni di Abbiategusto oppure bisogna garantire tutto il periodo?</b>	della manifestazione
<b>Per raggiungere gli spazi espositivi i mezzi devono passare attraverso varchi della ZTL?</b>	<p>La ZTL sarà attiva nelle vie del centro città, comprese quelle che portano verso il Castello nei seguenti orari:</p> <p>VENERDI' : dalle ore 21.00 alle 24.00  SABATO : dalle ore 00.00 alle 6.00 e dalle 15.00 alle 24.00  giorni FESTIVI (compreso lunedì 18) : dalle ore 00.00 alle 24.00</p> <p>Per accedere attraverso i varchi ZTL è necessario effettuare la registrazione attraverso il portale web accessibile sul sito istituzionale entro il terzo giorno successivo al transito.</p>